



Zápis z jednání výboru ZM

Název	2. zasedání finančního výboru
Datum konání	14.1.2015
Místo konání	Obřadní síň MÚ Šlapanice
Přítomni	ing. Miroslav Staněk , ing. Petr Horák, Libor Charvát, ing. Jitka Kanárková, ing. Ivo Kouřil , Alena Maršálková, ing. Eva Míčová , ing. Gabriela Riegrová
Omluven	RNDr. Stanislav Matýšek , Mgr. Alexandra Peschlová , ing. Jana Skácelová
Program	Viz. níže

Obsah

Program:

1. Zahájení a schválení programu jednání, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu
2. Prezentace firmy Nákupní společnost
3. Návrh revize směrnice města „Oběh účetních dokladů“
4. Stanovení plánu kontrol plnění rozpočtu dle jednotlivých paragrafů
5. Určení dalších termínů jednání FV
6. Diskuze členů FV - různé
7. Závěr

Průběh jednání:

1. **Zahájení a schválení programu jednání**, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu
Jednání zahájeno v 17.00. Zapisovatelkou stanovena Ing. Eva Míčová, ověřovatelem Libor Charvát , předseda FV konstatoval přítomnost 8 členů FV, FV je usnášeníschopný.

2. **Prezentace firmy Nákupní společnost**

Pan Lukáš Bureš, zástupce společnosti Nákupní společnost, s.r.o. odprezentoval nabídku této společnosti, zabývající se aukcemi na různé komodity (energie, odpadové hospodářství, kancelářský materiál, veřejné zakázky na stavby) a po té odpovídal na dotazy členů výboru.

Na základě provedené prezentace Finanční výbor doporučuje prověřit možnost (s ohledem na dobu platnosti stávajících smluv) pověření Nákupní společnosti s.r.o. aukcemi energií včetně veřejného osvětlení a svozu odpadu.

Hlasování: 8 pro

Vyhotovil

**Zápis z jednání výboru ZM**

Podpis

Obsah**3. Návrh revize směrnice města „Oběh účetních dokladů“**

FV projednal tento bod a v návaznosti na bod následující konstatuje, že se touto směrnicí bude zabývat v průběhu kontrol dle následujícího bodu. Teprve po seznámení a vyhodnocení stávajícího stavu navrhne revizi směrnice.

Hlasování: 8 pro

4. Stanovení plánu kontrol plnění rozpočtu dle jednotlivých paragrafů

Finanční výbor rozhodl o zahájení kontrol plnění rozpočtu 2014 a obsahové náplně rozpočtu pro rok 2015 u jednotlivých paragrafů. Kontroly jednotlivých paragrafů budou rozděleny a přiděleny jednotlivým členům FV. FV se dohodl, že jako první bude provedena kontrola paragrafů 6171 a 6112. Kontroly se společně s předsedou FV zúčastní paní Maršálková, Ing. Riegerová, Ing. Míčová a Ing. Peschlová. FV pověřuje Ing. Staňka zajištěním podkladů pro tuto dílčí kontrolu z odboru finančního.

Hlasování: 8 pro

5. Určení dalších termínů jednání FV

Členové finančního výboru se dohodli, že jednání FV budou probíhat obvykle ve středu, data konání budou stanovována operativně dle potřeby.

Termín příštího jednání FV je stanoven na středu 11.3.2014.

Hlasování: 8 pro

Vyhotovil

Podpis



Zápis z jednání výboru ZM

Obsah

6. Diskuze členů FV - různé

Debata na téma dotace neziskovým organizacím – na příští jednání FV žádá odbor finanční o zpracování tabulky s přehledem čerpání dotací v minulých letech a požadovanými částkami pro rok 2015.

Ing. Staněk zajistí podklady z odboru finančního.

Finanční výbor požádá o předložení podkladu, ve kterém budou rozděleni všichni zaměstnanci MÚ dle skutečnosti, zda vykonávají práci pro státní správu nebo samosprávu po jednotlivých odborech.

Ing. Staněk zajistí přes tajemníka MÚ.

Hlasování: 8 pro

7. Závěr

Jednání bylo ukončeno v 18.30.

Zpracovala a zapsala : Ing. Eva Míčová

V Šlapanicích 14.1.2015

Ing. Miroslav Staněk
předseda výboru

Libor Charvát
ověřovatel zápisu

Vyhotovil : ing. Eva Míčová

Podpis

