

# **DOTAČNÍ PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ PODPORY**

**pro oblast**

## **SPORTOVNÍ AKTIVITY - PRAVIDELNÉ AKTIVITY**

**pro rok 2017**

Podpora poskytovaná městem Šlapanice na činnosti v oblasti tělovýchovy a sportu je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů,

### **Článek 1**

#### **Cíl dotačního programu**

- 1.1. Tento dotační program je vyhlašován pro podporu pravidelných sportovních aktivit ve městě Šlapanice.

### **Článek 2**

#### **Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

- 2.1. Podpora základní činnosti a provozu subjektů v oblastech sportu, tělovýchovy a zkvalitňování těchto aktivit ve městě.
- 2.2. Podpora rozvoje sportovních a volnočasových aktivit obyvatel města.
- 2.3. Navázání na sportovní tradice ve městě.
- 2.4. Prezentace města mimo jeho území.

### **Článek 3**

#### **Celkový objem finančních prostředků**

- 3.1. Na tento dotační program je určena celková částka 550 000,- Kč.

### **Článek 4**

#### **Okruh způsobilých žadatelů**

- 4.1. Příjemci mohou být pouze:

- fyzické osoby vlastníci oprávnění podnikat ve sportovní činnosti a volnočasových aktivitách s bydlištěm ve městě Šlapanice

- právnické osoby, jejichž hlavní náplní jsou činnosti v oblasti sportu, tělovýchovy a volnočasových aktivit se sídlem ve městě Šlapanice
- organizace působící na území města Šlapanice.

#### 4.2. Příjemcem dotace může být žadatel, který:

- nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Šlapanice, orgánům veřejné správy České republiky, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a žadatel není v prodlení se splácením splátek;
- nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti;
- nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění)
- neměl v posledních 2 letech závažné porušení pravidel dotace, kvůli kterým musel vrátit dotaci nebo její část

#### 4.3. Příjemcem dotace nemohou být obce, svazky obcí, příspěvkové organizace zřizované obcí a svazkem obcí nebo příspěvkové organizace zřizované městem Šlapanice.

### Článek 5 Lhůta pro podání žádosti

- 5.1. Žádost lze podat pouze na výdaje realizované v období od 1. 1. do 31. 12. 2017.
- 5.2. Žádosti se podávají pouze písemně v jednom písemném vyhotovení na předepsaném formuláři a to ve lhůtě **od 7. 3. 2017 do 7. 4. 2017** prostřednictvím podatelny MěÚ Šlapanice nebo poštou na adresu MěÚ Šlapanice, Masarykovo náměstí 100/7. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou MěÚ k poštovní přepravě v poslední den lhůty.
- 5.3. Žadatel smí předložit v rámci podporované oblasti max. 1 žádost. V případě podání více žádostí jedním žadatelem nebude k těmto žádostem dále přihlíženo a dotace v uvedených žádostech nebude poskytnuta.

### Článek 6 Pravidla pro poskytnutí dotace

- 6.1. Výše dotace  
 Minimální výše dotace určená na jednu žádost činí **3 000 Kč**.  
 Maximální výše dotace určená na jednu žádost činí **150 000 Kč**.
- 6.2. Minimální podíl spoluúčasti žadatele vyjádřený v procentech  
 Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů činí 10 % z celkových výdajů na dotované aktivity, který je předmětem dotace.
- 6.3. Finanční podpora může dosáhnout maximálně 90 % z celkových výdajů na dotované aktivity.
- 6.4. Platební podmínky  
 Dotace bude příjemci poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Šlapanice do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to bezhotovostním převodem

na účet příjemce dotace jednorázovou splátkou, nebo hotově na pokladně do částky 5.000 Kč.

## Článek 7

### Kritéria pro podání žádosti

7.1. Základní kritéria - splnění všech základních kritérií je podmínkou pro přijetí žádosti:

|   |
|---|
| a) soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem                                      |
| b) řádně a včas podaná žádost včetně příloh   |
| c) Žádost musí být podepsána statutárním zástupcem                                      |
| d) řádně odůvodněný rozpočet projektu v souladu s hospodárností vynaložených prostředků |
| e) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy                                  |

7.2. Specifická kritéria

|   |
|---|
| a) počet členů - dospělých              |
| b) počet členů - mládež (do 18 let)     |
| c) výkonnost x počet družstev v soutěži |
| d) počet organizovaných akcí            |

Kritéria jsou specifikována v žádosti o dotace

## Článek 8

### Lhůty pro rozhodnutí o žádosti

- 8.1. O poskytnutí dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
- 8.2. Jako podpůrné stanovisko bude vyžádáno rozhodnutí Komise pro výchovu, vzdělání, sport a využití volného času.
- 8.3. Komise a příslušný orgán mají právo částku dotací stanovenou dle kritérií změnit s řádným zdůvodněním.
- 8.4. Finanční výbor posuzuje dodržování pravidel a správnost celého procesu.
- 8.5. O žádosti bude rozhodnuto do 90 dnů po uplynutí posledního dne jednotlivých stanovených lhůt uvedených v čl. 5.2..

## Článek 9

### Podmínky pro poskytnutí dotace

- 9.1. Dotaci lze použít pouze na úhradu neinvestičních výdajů spolků a organizací žádajících o dotaci.
- 9.2. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů výplatou finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem.
- 9.3. Žadatel nemůže uplatnit žádost ve vyhlášeném grantovém programu a současně v rozpočtu města na totožnou akci.
- 9.4. Souběh podpory z rozpočtu města Šlapanice s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.

## Článek 10

### Způsobilé a nezpůsobilé výdaje

- 10.1. V rámci programu mohou být financovány z podpory města pouze výdaje prokazatelně související s činností spolků a organizací (způsobilé výdaje), např.:
  - materiálové náklady včetně nákupu drobných cen a odměn
  - služby / technické zajištění

- pronájmy ploch a objektů
- cestovné, odměny, doprava a ubytování rozhodčích a aktérů souvisejících s dotovanou aktivitou
- tiskové materiály a grafické služby
- odměny rozhodčím
- publicita / propagace dotované aktivity.

10.2. Nezpůsobilými výdaji jsou zejména:

- mzdové náklady pracovníků žadatele
- občerstvení a stravování žadatele
- dary, finanční odměny
- nákup oblečení, majetku, spotřebního materiálu, který nesouvisí bezprostředně s činností
- výdaje na přestupy a hostování sportovců
- investice
- daně
- výdaje na alkohol a omamné látky
- úhrada úvěrů, půjček, bankovní poplatky, leasing, odpisy majetku.
- výdělečné akce (pokud příjmy přesahují výdaje) a jinou podnikatelskou činnost

### **Článek 11**

#### **Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu**

Administrátorem odpovědným za realizaci dotačního programu je Zuzana Trnková, tel.: 533304342, e-mail: trnkova@slapanice.cz, která je oprávněna provádět kontroly, a to v rozsahu:

- po přijetí žádostí kontroluje, zda žádost obsahuje všechny požadované údaje. Kde budou nejasnosti, osloví spolek / organizaci a vyzve k vysvětlení, popřípadě doplnění údajů. Pokud budou pochybnosti o věrohodnosti údajů, je možná kontrola přímo u žadatele (kontroly počtu členů dle registrace, zda se jedná o šlapanické občany, které spolek / organizace sdružuje atd.)
- to stejné platí při přidělování bodů administrátorem (pokud narazí na nesprávné, nebo nejasné údaje osloví spolek / organizaci, aby objasnila)

### **Článek 12**

#### **Přílohy dotačního programu**

1. Formulář „Žádost o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z rozpočtu města Šlapanice 2017“.
2. Formulář „Závěrečná zpráva o vyúčtování poskytnuté dotace“

### **Článek 13**

#### **Publicita**

Příjemce podpory je povinen na všech materiálech týkajících se dotované aktivity uvádět, že se jedná o akci spolufinancovanou z dotace města Šlapanice.

**Článek 14**  
**Závěrečná ustanovení**

- 14.1. Předložené žádosti o poskytnutí příspěvku se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.
- 14.2. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok a proti výsledku řízení se nelze odvolat.
- 14.3. Tento dotační program vyhlásila Rada města Šlapanice na 65. schůzi konané dne 1. 2. 2017.

MĚSTO ŠLAPANICE 1

Masarykovo náměstí 100/7

200 01 Šlapanice

.....  
Mgr. Michaela Trněná  
starostka města Šlapanice